



Karriere als

**Senior Consultant in Bereich**

**SOLARIS / Oracle HSM (m/w/d) – Vollzeit**

## Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie

### Jobcharakteristik

- Sie sind verantwortlich für das Betreiben einer Archivlösung bestehend aus der Analyse und dem Reporting, der Migration und der Umstrukturierung von Daten innerhalb der hierarchischen Storageumgebung
- Sie entwickeln eigenverantwortlich Lösungen im Rahmen vorgegebener Anforderungen sowie einer vorgegebenen technischen und organisatorischen Architektur
- Dabei stimmen Sie sich regelmäßig in Ihrem Team, mit Service Providern und den Fachabteilungen der Kunden ab
- Sie erstellen die Dokumentation der technischen Infrastruktur sowie der organisatorischen Abläufe
- Sie unterstützen die Projektleitung bei der Automatisierung der Serviceprozesse und bei der Standardisierung der Serviceleistungen sowie bei der Planung, der Einführung und dem Betrieb von neuen Hilfsmitteln

### Ihr Profil

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker oder ein Fach- bzw. Hochschulstudium in der Fachrichtung Informatik bzw. können eine ähnliche praxisorientierte Erfahrung nachweisen
- Berufs- und Projekterfahrungen sowie eine ITIL Foundation Zertifizierung setzen wir voraus.
- Tiefgreifende Kenntnisse in der Systemadministration von SOLARIS Systemen sind Voraussetzung
- Des Weiteren sind umfangreiche Kenntnisse unter anderem über IT Servicemanagement, VERITAS Software, Betriebssysteme und Scripting für den täglichen Ablauf erforderlich.
- Die Begriffe Clusterbetrieb, Security Management und Virtualisierung sind Ihnen sehr vertraut.
- Ihr Profil wird durch verhandlungssichere Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch abgerundet

### Das bieten wir

Wir sind ein gut eingespieltes Team, in dem viel Handlungs- und Entscheidungsfreiheit vorhanden ist, jedoch auch die entsprechende Verantwortung übernommen wird. Es erwarten Sie interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten. Wir bieten Ihnen eine moderne Arbeitsplatzausstattung für interne und mobile Tätigkeiten. Eine Home Office Vereinbarung ist möglich.

### Interessant für Sie?

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Ihrem nächstmöglichen Eintrittstermin sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail (PDF) an Frau Rita Donner, [karriere@dataglobal.com](mailto:karriere@dataglobal.com) oder an die nebenstehende Adresse

**dataglobal**<sup>XX</sup>

**dataglobal GmbH**  
Im Zukunftspark 10  
D-74076 Heilbronn  
Deutschland  
T +49 7131 1226-516  
F +49 7131 1226-599  
[www.dataglobal.com](http://www.dataglobal.com)  
[info@dataglobal.com](mailto:info@dataglobal.com)